

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลหมูสี

สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลหมูสี สำนักงานเทศบาลตำบลหมูสี ชั้น ๒

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวภัทรร ลินแสนสุข	ประธานสภาเทศบาลฯ	ภัทรร ลินแสนสุข	
๒	นางอรชร ศรีบุบผา	รองประธานสภาเทศบาลฯ	อรชร ศรีบุบผา	
๓	นายคมศักดิ์ ทศพร	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑	คมศักดิ์ ทศพร	
๔	นางสร้อยฟ้า มหาศาล	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑	สร้อยฟ้า มหาศาล	
๕	นายเดชทวีชัย พรหมพินิจ	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑	เดชทวีชัย พรหมพินิจ	
๖	นายสมศักดิ์ ญาติปราโมทย์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑	สมศักดิ์ ญาติปราโมทย์	
๗	นายสันติสุข อุดจันทิก	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑	สันติสุข อุดจันทิก	
๘	นางชวนชม มั่งจิตร	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	ชวนชม มั่งจิตร	
๙	นางวรรณมา ทำสวน	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	วรรณมา ทำสวน	
๑๐	นายวิรัตน์ มะปรางค์	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	วิรัตน์ มะปรางค์	
๑๑	นายหวอย จงกลาง	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	หวอย จงกลาง	

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสุรภา บุญชรอด	สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒	สุรภา บุญชรอด	ลา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสมเกียรติ พัยค์กุล	นายกเทศมนตรีตำบลหมูสี	สมเกียรติ พัยค์กุล	
๒	นางสาวรังสิณี พงษ์สุวรรณ	รองนายกเทศมนตรีตำบลหมูสี	รังสิณี พงษ์สุวรรณ	
๓	นายยุทธการ สังข์กลม	รองนายกเทศมนตรีตำบลหมูสี	ยุทธการ สังข์กลม	
๔	นายคมเดช เช็กชื่นกุล	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คมเดช เช็กชื่นกุล	
๕	นายदनัย ศรีถาวร	นิติกรชำนาญการ	दनัย ศรีถาวร	
๖	นายนนท์เดชากรณ วงศ์จารุกิตต์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	นนท์เดชากรณ วงศ์จารุกิตต์	
๗	นางสาวนันทิกา อุ่มมณี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	นันทิกา อุ่มมณี	
๘	นายตันติกร อยู่เจริญ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ตันติกร อยู่เจริญ	

/ผู้เข้าร่วมประชุม...

## ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๙	นายอมรวิทย์ รักษาพันธุ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	อมรวิทย์ รักษาพันธุ์	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

- เมื่อถึงเวลาประชุมและสมาชิกสภา ได้มาพร้อมกันแล้วและเห็นว่าครบองค์ประชุม เลขานุการสภาเทศบาลตำบลห่มสี้ได้เชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลห่มสี้ และนายกเทศมนตรีตำบลห่มสี้เข้าห้องประชุมฯ เพื่อดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

นางสาวภัทรกร สิ้นแสนสุข - เมื่อครบองค์ประชุมแล้วดิฉันขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลห่มสี้  
ประธานสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญสมัยแรก ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลห่มสี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวภัทรกร สิ้นแสนสุข - ในระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ประธานสภาเทศบาลฯ มีหนึ่งเรื่องคือ นางสาวสุภา บุญชูรอด สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒ ขออนุญาตลา  
ค่ะ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห่มสี้

นางสาวภัทรกร สิ้นแสนสุข - ในระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห่มสี้  
ประธานสภาเทศบาลฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔  
- มีสมาชิกท่านใดที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมเชิญค่ะถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดที่จะ  
แก้ไขเพิ่มเติมต่อไปดิฉันขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลห่มสี้  
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ โปรด  
ยกมือค่ะ

### มติที่ประชุม

ที่ประชุมขณะนี้มืองค์ประชุมอยู่ที่ประชุม ๑๑ เสียง ที่ประชุมมีมติ  
- รับรอง ๑๐ เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง ๑ (ประธานสภาฯ ๑ เสียง)

*Handwritten signature*

/ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง ญัตติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงโครงการจ่ายขาดเงินสะสม เมื่อคราว

การประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

นางสาวภัทรกร สิ้นแสนสุข  
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ในระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง ญัตติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงโครงการจ่ายขาดเงินสะสม เมื่อคราวการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ขอเชิญท่านนายกฯ ค่ะ

นายสมเกียรติ พยัคฆ์กุล  
นายกเทศมนตรีตำบลหมูสี

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลหมูสี ท่านสมาชิก ครับ  
ในระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง ญัตติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงโครงการจ่ายขาดเงินสะสม เมื่อคราวการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่สภาเทศบาลตำบลหมูสีได้มีมติเห็นชอบให้จ่ายขาดเงินสะสม เมื่อคราวการประชุมสภาเทศบาลตำบลหมูสี สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการงานโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๒๐ โครงการ รวมงบประมาณจ่ายขาดเงินสะสมทั้งสิ้น ๖๗,๗๔๖,๐๐๐.- บาท นั้น โครงการจากการจ่ายขาดเงินสะสมดังกล่าว มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดความความกว้าง และความยาวจึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงโครงการจากการจ่ายขาดเงินสะสมดังกล่าว เพื่อให้เหมาะสมต่อสภาพพื้นที่จริง จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

#### ๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านไร่เบญจฯ หมู่ที่ ๑๕ ข้อความเดิม

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านไร่เบญจฯ หมู่ที่ ๑๕ ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๔๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลหมูสีกำหนด) งบประมาณ ๑,๒๖๐,๐๐๐.- บาท นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้าง หน้าที่ ๑๔ และแก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้าง หน้าที่ ๑๐



/ข้อความใหม่...



### ข้อความใหม่

-โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านไร่เบญจา หมู่ที่ ๑๕ ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย ๓.๕๐ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๔๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๖๐๐ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลหมูสีกำหนด) งบประมาณ ๑,๒๖๐,๐๐๐.- บาท นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้าง หน้าที่ ๑๔ และแก้ไข ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้าง หน้าที่ ๙

### ๒. โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง ซอยข้างศาลาประชาคมหมู่บ้าน หมู่ ๔

#### ข้อความเดิม

-โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง ซอยข้างศาลาประชาคมหมู่บ้าน หมู่ ๔ ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย ๕.๐๐-๖.๐๐ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๕๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๗๑๗ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลหมูสีกำหนด) งบประมาณ ๑,๖๐๐,๐๐๐.- บาท นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้าง หน้าที่ ๑๗

#### ข้อความใหม่

-โครงการปรับปรุงถนนลาดยาง ซอยข้างศาลาประชาคมหมู่บ้าน หมู่ ๔ ผิวจราจรกว้างเฉลี่ย ๕.๐๐ เมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๘๙ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๙๔๕ ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลหมูสีกำหนด) งบประมาณ ๑,๖๐๐,๐๐๐.- บาท นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้าง หน้าที่ ๑๗

นายคณัย ศรีถาวร  
เลขานุการสภาเทศบาล

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิก ครับ ขอชี้แจงระเบียบที่  
เกี่ยวข้องว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๖๓

ah

/ข้อ ๒๙ การแก้ไข...

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กั้นเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำได้อีกก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กั้นเงิน หรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน ครั้น

นางสาวภัทรกร สิ้นแสนสุข  
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ท่านเลขานุการฯ ก็ได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นที่เรียบร้อยแล้วนะคะ มีผู้ใดมีข้อสงสัย หรือมีความประสงค์จะอภิปรายหรือไม่คะ เชิญค่ะ

- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดที่จะสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปดิฉันจะขอมติในระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง ญัตติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงโครงการจ่ายขาดเงินสะสม เมื่อคราวการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมขณะนี้ม็องค์ประชุมอยู่ในที่ประชุม ๑๑ เสียง ที่ประชุมมีมติ

- เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ (ประธานสภาฯ ๑ เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง ญัตติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒

นางสาวภัทรกร สิ้นแสนสุข  
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ในระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง ญัตติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ขอเชิญท่านนายกฯ ค่ะ

นายสมเกียรติ พยัคฆ์กุล  
นายกเทศมนตรีตำบลหมูสี

- เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลหมูสี ท่านสมาชิก ครับ ในระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง ญัตติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เชิญเลขาฯ ครับ

นายคณัย ศรีถาวร  
เลขานุการสภาเทศบาลฯ

- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิก ครับ ในส่วนของญัตติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์บางรายการมีการเปลี่ยนแปลงคุณลักษณะฯ เพื่อให้การ

ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ สำนักปลัดเทศบาล จึงมีความประสงค์ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ดังนี้

#### ๑. สำนักปลัดเทศบาล

ด้าน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๐๐)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)

งาน บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๑)

งบ ลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์ (๔๑๐๐๐๐)

ประเภทรายจ่าย -ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (๕๕๔๑๖๐๐)

-ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณอนุมัติ ๑๕,๐๐๐.-บาท

#### ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท เพื่อใช้ในสำนักงานเทศบาลตำบลห่มสี้ โดยมีคุณลักษณะสังเขปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้ เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ \* ๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗

หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อ

นาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสารขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ \* ๖๐๐ dpi

หรือ ๖๐๐ \* ๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

/สามารถย่อ...

*Handwritten mark*



- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารทั่วไป หน้าที่ ๖๐ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

### แก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท เพื่อใช้ในสำนักงานเทศบาลตำบลหมูสี โดยมีคุณลักษณะสังเขป ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
  - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
  - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ \* ๑,๒๐๐ dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
  - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
  - สามารถสแกนเอกสารขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
  - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ \* ๖๐๐ dpi หรือ ๖๐๐ \* ๑,๒๐๐ dpi
  - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
  - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
  - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
  - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

/มีช่องเชื่อมต่อ...

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารทั่วไป หน้าที่ ๖๐ โดยตั้งจ่ายตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

## ๒. กองช่าง

ด้าน	การเศรษฐกิจ (๐๐๓๐๐)
แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๐)
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๑)
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์ (๔๑๐๐๐๐)
ประเภทรายจ่าย	-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (๕๕๔๑๖๐๐) -ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ งบประมาณอนุมัติ ๖๐,๐๐๐.-บาท

### ข้อความเดิม

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะสังเขป ตามตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกน (๖ Core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ MB

/มีหน่วยประมวลผล...

*Handwritten mark*



- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

(๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

(๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

(๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๗๐ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

#### แก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะสังเขป ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ Core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boots หรือ Max Boots) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย

/หน่วยประมวลผล...

M

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

(๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

(๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วย ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

(๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้าที่ ๗๐ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระบวนการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

### ๓. กองการศึกษา

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงาน	การศึกษา (๐๐๒๑๐)
งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์ (๔๑๐๐๐๐)
ประเภทรายจ่าย	-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (๕๕๔๑๑๖๐๐)
	-ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณอนุมัติ ๗,๕๐๐.-บาท

/ข้อความเต็ม...

### ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท เพื่อใช้ในสำนักงานเทศบาลตำบลห่มสุลี โดยมี คุณลักษณะสังเขปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ \* ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสารขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ \* ๖๐๐ dpi หรือ ๖๐๐ \* ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบUSB ๒.๐ หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๖๕ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

*M/V*

/แก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น...



### แก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๗,๕๐๐ บาท เพื่อใช้ในสำนักงานเทศบาลตำบลหมูสี โดยมีคุณลักษณะสังเขปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ \* ๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสารขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ \* ๖๐๐ dpi หรือ ๖๐๐ \* ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบUSB ๒.๐หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานการศึกษา หน้าที๖๕ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔



/๔. กองการศึกษา...

#### ๔. กองการศึกษา

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงาน	การศึกษา (๐๐๒๑๐)
งาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์ (๔๑๐๐๐๐)
ประเภทรายจ่าย	-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (๕๕๔๑๑๖๐๐) -ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ งบประมาณอนุมัติ ๔๙๕,๐๐๐.-บาท

#### ข้อความเดิม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๔๕ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๑,๐๐๐ บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีคุณลักษณะ โดยสังเขป ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB
- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ \* ๑,๒๐๐ Pixel
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑b, s, n, ac), Bluetooth
- มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๒ Megapixel
- มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๖๕ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

#### แก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๑ จำนวน ๔๕ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๐,๐๐๐ บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีคุณลักษณะโดยสังเขป ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า ๓ GB
- มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๓๒ GB

/มีหน้าจอสัมผัส...

*Handwritten mark*

- มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ \* ๑,๒๐๐ Pixel
  - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (๘๐๒.๑๑ ac), Bluetooth
  - มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๒ Megapixel
  - มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า ๘ Megapixel
- นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๖๕ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

#### ๕. กองการศึกษา

ด้าน	บริการชุมชนและสังคม (๐๐๒๐๐)
แผนงาน	การศึกษา (๐๐๒๑๐)
งาน	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์ (๔๑๐๐๐๐)
ประเภทรายจ่าย	-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (๕๕๔๑๖๐๐) -ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล งบประมาณอนุมัติ ๒๒,๐๐๐.-บาท

#### ข้อความเติม

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีคุณลักษณะโดยสังเขป ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) ในกรณีที่มิหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒) ในกรณีที่มิหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

/มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล...

*Handwritten mark*



-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB  
หน่วย หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ \* ๗๖๘ Pixel และมี  
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐  
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ  
Bluetooth

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓  
พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๖๕ โดยตั้งจ่ายตาม  
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัล  
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓

#### แก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล  
จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มี  
คุณลักษณะโดยสังเขป ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ Core)  
และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน  
กรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boots หรือ Max  
Boots) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑  
หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache  
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB  
หน่วย หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑

หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ \* ๗๖๘ Pixel และมี  
ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

/มีช่องเชื่อมต่อ...

OK

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth  
นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานการศึกษา หน้าที่ ๖๕ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔

## ๖. กองคลัง

ด้าน	บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๐๐)
แผนงาน	บริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐)
งาน	บริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)
งบ	ลงทุน
หมวด	ค่าครุภัณฑ์ (๔๑๐๐๐๐)
ประเภทรายจ่าย	-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (๕๕๔๑๑๖๐๐) -ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ งบประมาณอนุมัติ ๖๐,๐๐๐.-บาท

### ข้อความเดิม

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะสังเขปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๖๒

### แก้ไขเปลี่ยนแปลงเป็น

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะสังเขป ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ บัญชีครุภัณฑ์แผนงานบริหารงานทั่วไป หน้าที่ ๖๒

/และขอชี้แจง...

๐๓๖

และขอชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กัเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กัเงิน หรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน ครับ

นางสาวภัทรกร สิ้นแสนสุข  
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ท่านเลขานุการฯก็ได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นที่เรียบร้อยแล้วนะคะ  
มีผู้ใดมีข้อสงสัย หรือมีความประสงค์จะอภิปรายหรือไม่คะ เชิญค่ะ

- ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดที่จะสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปดิฉันจะขอมติ ในระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่อง ญัตติขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือค่ะ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมขณะนี้มืองค์ประชุมอยู่ในที่ประชุม ๑๑ เสียง ที่ประชุมมีมติ  
- เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ (ประธานสภาฯ ๑ เสียง)

นางสาวภัทรกร สิ้นแสนสุข  
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ขณะนี้เวลา ๑๒.๐๐ น. ดิฉันขอพักการประชุมเนื่องจากให้สมาชิกคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุม ได้พักรับประทานอาหาร และขอให้กลับมาประชุมโดยพร้อมเพรียงกันในเวลา ๑๓.๐๐ น. ค่ะ

### พักการประชุม

นางสาวภัทรกร สิ้นแสนสุข  
ประธานสภาเทศบาลฯ

- เวลา ๑๓.๐๐ น. ดิฉันขอเปิดการประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก  
ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อ ค่ะ



/ระเบียบวาระที่ ๓.๓...



ระเบียบวาระที่ ๓.๓ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๕

นางสาวภัทรกร ลินแสนสุข - ในระเบียบวาระที่ ๓.๓ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี  
ประธานสภาเทศบาล ๒๕๖๕ เชิญเลขฯ ค่ะ

นายदनัย ศรีถาวร - เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิก ครับ ซึ่งตามพระราชบัญญัติ  
เลขานุการสภาเทศบาล เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๔ วรรคแรกบัญญัติว่า “ในปีหนึ่งให้มีสมัย  
ประชุมสามัญสมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี  
ให้สภาเทศบาลกำหนด และมาตรา ๒๔ วรรคสี่ บัญญัติว่า “สมัยประชุมสามัญสมัย  
หนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับ  
อนุญาตจากผู้ว่าราชการ จังหวัด” ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๑ กำหนดว่า “การกำหนดจำนวน  
สมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญ  
ประจำปีของแต่ละ สมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและ  
ระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปให้ ประธานสภาท้องถิ่น  
นำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรก ของแต่ละปี” ครับ ขอนำเรียนปรึกษา  
สภาฯว่าจะกำหนดสมัยประชุมอย่างไรครับ

นางสาวภัทรกร ลินแสนสุข - ท่านเลขานุการก็ได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องเป็นที่เรียบร้อยแล้ว  
ประธานสภาเทศบาลฯ ขอให้ที่ประชุมกำหนดวันเริ่มประชุมของสมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และ  
กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สมัยแรก ของสภาเทศบาล  
ตำบลหมูสีขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลเสนอ ค่ะ

นายวิรัตน์ มะปรารงค์ - เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิก  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒ ขอเสนอการประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๔ สมัย ดังนี้  
การประชุมสมัยสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕  
การประชุมสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕  
การประชุมสมัยสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕  
และการประชุมสมัยสามัญสมัยแรกของปี ๒๕๖๖ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

ผู้รับรอง

๑. นายสมศักดิ์ ญาติปราโมทย์  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑

๒. นายทวย จงกลาง  
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒

/นางสาวภัทรกร ลินแสนสุข..

*Handwritten mark*

- นางสาวภัทรกร สิ้นแสนสุข - มีสมาชิกท่านใดที่จะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่คะ  
 ประธานสภาเทศบาลฯ - ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นต่อไปดิฉันจะขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบตามที่ ท่านวิรัตน์ มะปรางค์ เสนอคือ
- การประชุมสมัยสามัญสมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕  
 การประชุมสมัยสามัญสมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕  
 การประชุมสมัยสามัญสมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕  
 และการประชุมสมัยสามัญแรกของปี ๒๕๖๖ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึง ๒ มีนาคม ๒๕๖๖  
 สมาชิกท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือค่ะ


### มติที่ประชุม


- ที่ประชุมขณะนี้มืองค์ประชุมอยู่ในที่ประชุม ๑๑ เสียง ที่ประชุมมีมติ  
 - เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ (ประธานสภาฯ ๑ เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ


- นางสาวภัทรกร สิ้นแสนสุข - มีสมาชิกท่านใดที่จะชี้แจงในวาระอื่น ๆ อีกไหมคะ  
 ประธานสภาเทศบาลฯ - ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดที่จะชี้แจงในวาระอื่น ๆ เราก็ได้ ประชุมกันมาครบทุกวาระแล้วนะคะ วาระที่ ๑,๒,๓,๔, แล้วนะคะ ดิฉันก็ต้องขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม ในครั้งต่อไปก็หวังว่าจะมาประชุมโดยพร้อมเพรียงกันเหมือนเช่นเคย
- ขอปิดการประชุม ค่ะ


เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

  
 (นายदनัย ศรีถาวร)  
 เลขานุการสภาเทศบาลตำบลห่มสี้

(ลงชื่อ)   
 (นายเดชทวีชัย พรหมพินิจ)  
 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห่มสี้


/นายสมศักดิ์ ญาติปราโมทย์...

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการตรวจรายงานฯ  
(นายสมศักดิ์ ญาติปราโมทย์)  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหมูสี

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการตรวจรายงานฯ  
(นายวิรัตน์ มะปรังค์)  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหมูสี

สภาเทศบาลตำบลหมูสี ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ แล้วเมื่อวันที่

๓๐ พ.ค. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)    
(นางสาวภัทรกร สิ้นแสนสุข)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลหมูสี