



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เทศบาลตำบลหมูสี

ประจำปีงบประมาณ 2568

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลหมูสี จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

- วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
- พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
- พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับ การเปลี่ยนแปลง
- ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
- พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลหมูสี อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

โครงการ/กิจกรรม ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เทศบาลตำบลหมูสี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ	
๑. การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ไม่มี	ไม่มี	ตุลาคม 67	กันยายน 68	การดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เทศบาลตำบลหมูสี ได้นำ แผนอัตรากำลัง ประกอบการสรรหา พนักงานเทศบาลตำบลหมูสี และสามารถ ดำเนินการได้อย่างเหมาะสม
2.สรรหาบุคลากร สายงาน ผู้บริหารและสายงานผู้ ปฏิบัติ ที่ว่าง โดยวิธีการ บรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การย้าย การ คัดเลือก	ไม่มี	ไม่มี	ตุลาคม 67	กันยายน 68	เทศบาลตำบลหมูสี ได้สรรหาบุคลากร ประจำปี 2568 1.ปลัดเทศบาล จำนวน 1ท่าน (ทดแทนเกษียณอายุ) 2. นายช่างโยธา 1 ท่าน 3. เจ้าพนักงานจัดเก็บ 1 ท่าน
3. สรรหาพนักงานจ้าง โดย ยึด หลัก สมรรถนะ ความ เท่าเทียม ใน โอกาสและ ประโยชน์ของทาง ราชการเป็นสำคัญ	ไม่มี	ไม่มี	ตุลาคม 67	กันยายน 68	เทศบาลตำบลหมูสี ได้สรรหาพนักงานจ้าง ประจำปี 2568 โดยสามารถนำมาทดแทนได้อย่างทันที่เพื่อพร้อมแก่การ ให้บริการประชาชน

โครงการ/กิจกรรม ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เทศบาลตำบลหมูสี ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุดโครงการ	
๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการเงินบัญชี การจัดเก็บ รายได้ และการพัสดุ ด้วยระบบ e-laas	50,000	ไม่มี	มกราคม 2568	มีนาคม 2568	ด้วยเทศบาลตำบลหมูสี ได้มีพนักงานด้านการคลัง เข้าอบรมเหตุเพาะ ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานประจำสำนักงาน จึงไม่สามารถส่งไปอบรมได้ เทศบาลจะดำเนินการในปี 2569
2. โครงการอบรมเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงานคลัง	50,000	21500	กรกฎาคม 68	กันยายน 68	เทศบาลตำบลหมูสี ได้มีพนักงานด้านการคลังเพื่ออบรมเพิ่มพูนศักยภาพ ประจำปี 2568 1. น.ส บุศรินทร์ เกษมขุนทด 2. น.ส. พิมพ์ประภาดา สุณีกร 3. น.ส กรรณิการ์ เพ็ญเกาะ
3. โครงการอบรมเสริมสร้างการป้องกัน การทุจริตในการ ปฏิบัติงาน	50000	ไม่มี	มกราคม 68	มีนาคม 68	เทศบาลตำบลหมูสี ได้มีการฝึกอบรมภายในประจำปี 2568 โดยไม่ใช้งบประมาณ

4.โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ ข้อมูล ข่าวสาร	20000	ไม่มี	เมษายน 68	มิถุนายน 68	เทศบาลตำบลหมูสี ไม่ได้ส่งพนักงาน เหตุเพราะการเปิดอบรมไม่ ตรงตามช่วงเวลาที่การบริการประชาชนน้อย
5.โครงการอบรมข้าราชการใหม่ประจำ ตำแหน่ง	50000	35000	ตุลาคม 67	กันยายน 68	พนักงานที่เข้าอบรมพนักงานใหม่ คือนางสาวนฤมล สว่างจิต นักพัฒนาชุมชน ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คลอง 1 ระหว่างวันที่ 12 – 29 พฤศจิกายน 2567

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

1. การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่ที่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบเท่านั้น สำหรับระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถเข้า
รับการฝึกอบรมได้
2. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากติดภาระกิจและมีความรับผิดชอบทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

- ข้อเสนอแนะ

1. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้วย เช่น พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การตรวจ
รับงานของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง การควบคุมภายในการบริหารจัดการความเสี่ยง
2. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครองจำแนกตามประเภทต่าง ๆ เทศบาลตำบลหมูสี
(ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2568)

	ประเภทตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	กรอบการมีเงิน	กรอบคนครอง	อัตรารว่าง
1	พนักงานส่วนท้องถิ่น	72	71	22	49
	ประเภทบริหาร (ปลัด/รองปลัด)	2	2	1	1
	ประเภทอำนวยการ	17	17	2	15
	ประเภทวิชาการ	26	26	10	16
	ประเภททั่วไป	27	27	9	18
2	ลูกจ้างประจำ	2	2	2	0
	ลูกจ้างตามภารกิจ	46	46	33	13
รวมทั้งสิ้น		120	120	57	63

