

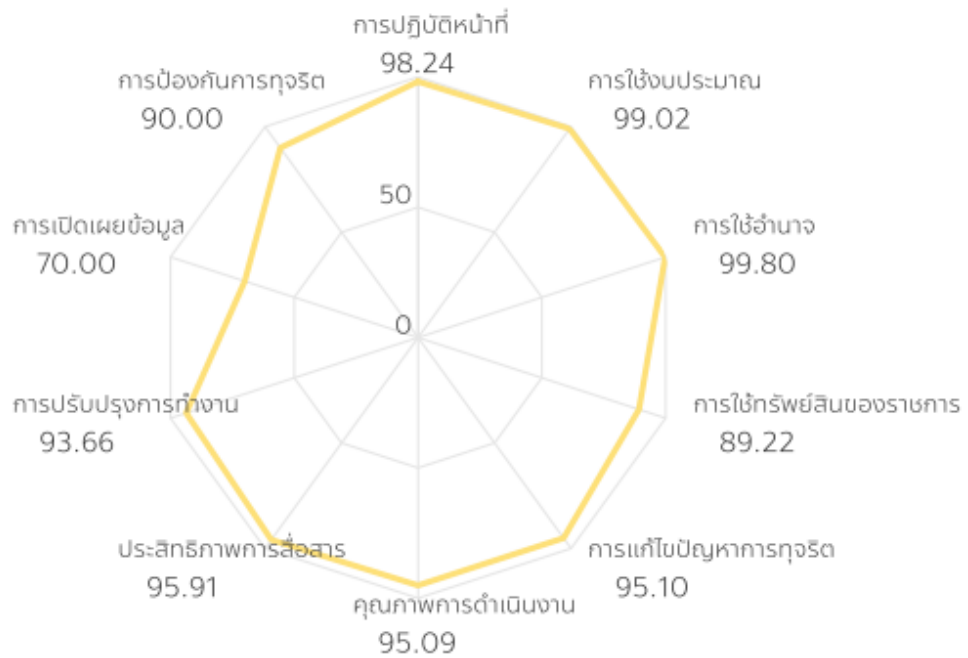
การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร



เทศบาลตำบลหมูสี

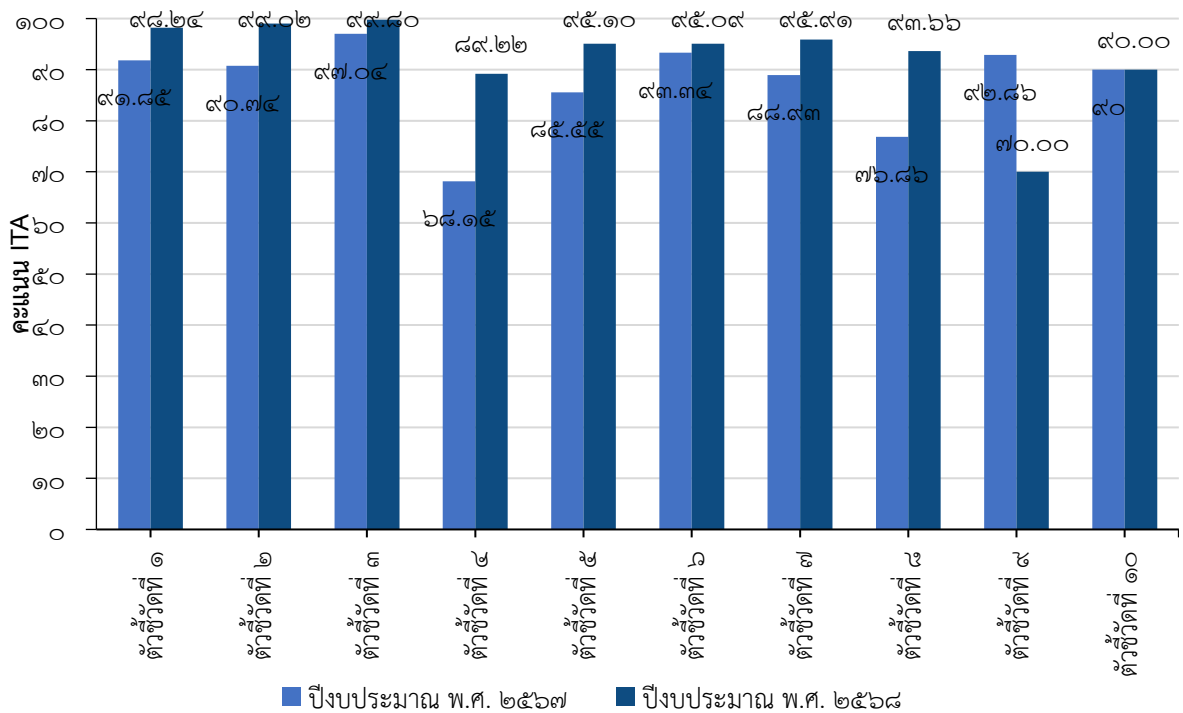
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ผลการประเมินในภาพรวม ของเทศบาลตำบลหมูสี อยู่ที่ ๘๙.๓๕ คะแนน ระดับผลการประเมิน “ผ่าน” โดยผลการ
ประเมินฯ จำแนกคะแนน รายตัวชี้วัดดังต่อไปนี้



| เครื่องมือการประเมิน | รายละเอียดตัวชี้วัด | คะแนน |
|----------------------|----------------------------|-------|
| IIT | ๑ การปฏิบัติหน้าที่ | ๙๘.๒๔ |
| | ๒ การใช้งบประมาณ | ๙๙.๐๒ |
| | ๓ การใช้อำนาจ | ๙๙.๘๐ |
| | ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๘๙.๒๒ |
| | ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๙๕.๑๐ |
| EIT | ๖ คุณภาพการดำเนินงาน | ๙๕.๐๙ |
| | ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร | ๙๕.๙๑ |
| | ๘ การปรับปรุงการทำงาน | ๙๓.๖๖ |
| OIT | ๙ การเปิดเผยข้อมูล | ๗๐.๐๐ |
| | ๑๐ การป้องกันการทุจริต | ๙๐.๐๐ |

เปรียบเทียบผลการประเมิน ITA จำแนกตามตัวชี้วัด



เมื่อเทียบกับผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ กับผลการประเมิน ITA ๒๕๖๗ รายตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๔ โดยมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้น ๒๑.๐๗ คะแนนเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น สำหรับตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเพิ่มสูงขึ้นรองลงมาคือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงานโดยมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้น ๑๖.๘๐ คะแนน เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อนโดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการ ควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะเดียวกันหน่วยงานก็ต้องมีการอธิบายหรือชี้แจง ต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย

นอกจากนี้ ตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนลดลงจากปีที่ผ่านมา มี ๑ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีค่าคะแนนลดลงจากปีที่ผ่านมา ๒๒.๘๖ คะแนน จะเห็นได้ชัดว่าตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ยไม่ผ่านเกณฑ์ ค่าเป้าหมาย หน่วยงานควรเปิดเผยข้อมูลให้เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์ (๒) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและงบประมาณ การปฏิบัติงาน และการให้บริการและการติดต่อประสานงาน (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม (๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม หน่วยงานควรปรับปรุงพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลหมูสี จึงได้จัดทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|--|--------------|
| i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด | ๙๖.๔๗ |
| i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด | ๙๘.๒๔ |
| i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ | ๑๐๐.๐๐ |
| รวมคะแนนเฉลี่ย | ๙๘.๒๔ |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน **ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่** พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ประเด็นการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ของเทศบาลตำบลหมูสี ข้อ i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ๙๕.๕๒ แสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลหมูสี ยังมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี ควรจัดทำหรือทบทวนแผนผังขั้นตอนการให้บริการและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|---|-------------|
| i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด | ๙๗.๖๐ |
| i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด | ๙๙.๔๑ |
| i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด | ๑๐๐.๐๐ |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม พบว่า ในการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลหมูสี ข้อ i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ๙๗.๖๐ แสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลหมูสี ยังมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงาน ควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|--|-------------|
| i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด | ๙๙.๔๑ |
| i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด | ๑๐๐.๐๐ |
| i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ | ๑๐๐.๐๐ |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม พบว่า ข้อ i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ๙๙.๔๑ แสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลหมูสี ยังมีเจ้าหน้าที่บางรายในหน่วยงานเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา ดังนั้น หน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ผู้บังคับบัญชา และมีการขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็น ที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|--|-------------|
| i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด | ๗๓.๕๓ |
| i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด | ๙๙.๔๑ |
| i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด | ๙๔.๗๑ |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี มี ๑ ข้อคำถาม คือ ข้อ i๑๐ ที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน แสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลหมูสี มีเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงาน

ที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ในจังหวัดนครราชสีมาทุกแห่ง ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|--|-------------|
| i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด | ๙๖.๔๗ |
| i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด | ๙๔.๑๒ |
| i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด | ๙๔.๗๑ |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม พบว่า ในข้อ i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ๙๔.๑๒ แสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลหมูสี บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านที่สามารถป้องกันได้ ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน และมีช่องทางที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่หน่วยงานของท่านว่าจะมีการจัดการเรื่องการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานและควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|---|--------------------|
| e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา | ๙๓.๒๕ EitPublic |
| | ๙๔.๕๕ EitSurvey |
| e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน | ๙๔.๐๐ EitPublic |
| | ๙๐.๐๐ EitSurvey |
| e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่ | ๙๘.๗๕ EitPublic |
| | ๑๐๐ EitSurvey |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ในข้อ e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ EIT ๑ (EitPublic) ๙๓.๒๕ และ e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ EIT ๒ (EitSurvey) ๙๐.๐๐ แสดงให้เห็นว่ายังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี ควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ แต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

(๗) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|--|--------------------|
| e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย | ๙๓.๕๐ EitPublic |
| | ๙๘.๑๘ EitSurvey |
| e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน | ๙๔.๐๐ EitPublic |
| | ๙๘.๑๘ EitSurvey |
| e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน | ๙๕.๒๕ EitPublic |
| | ๙๖.๓๖ EitSurvey |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถามผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม ในช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ของเทศบาลตำบลหมูสี ข้อ e๔ หน่วยงานมีช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ EIT ๑ (EitPublic) ๙๓.๕๐ และข้อ e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ EIT ๒ (EitSurvey) ๙๖.๓๖ แสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลหมูสี ยังมีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

(๘) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|---|--------------------|
| e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน | ๙๓.๕๐ EitPublic |
| | ๙๓.๖๔ EitSurvey |
| e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน | ๙๔.๗๕ EitPublic |
| | ๙๐.๙๑ EitSurvey |
| e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ | ๙๕.๕๐ EitPublic |
| | ๙๓.๖๔ EitSurvey |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม พบว่า ใน e๗ มีคะแนนเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ EIT ๑ (EitPublic) ๙๓.๕๐ และ ข้อ e๘ ในส่วนของ EIT ๒ (EitSurvey) ๙๐.๙๑ แสดงให้เห็นว่า มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า หน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี ควรเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย รวมถึงเทศบาลตำบลหมูสี ควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

(๙) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย คือ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และตัวชี้วัดย่อยที่ ๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ดังนี้

(๙.๑) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|-----------------------------|-------------|
| ๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ | ๑๐๐ |
| ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร | ๑๐๐ |
| ๐๓ ข้อมูลการติดต่อ | ๑๐๐ |
| ๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์ | ๑๐๐ |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม เทศบาลตำบลหมูสี จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน และปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบันในรูปแบบที่ทันสมัย ตลอดจนสามารถเข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน มีช่องทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานกับผู้มาติดต่อที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง มีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการตอบข้อซักถามหรือให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาติดต่ออย่างชัดเจนและรวดเร็ว

(๙.๒) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|---|-------------|
| ๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน | ๑๐๐ |
| ๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ | ๐ |
| ๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| ๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ | ๑๐๐ |
| ๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ | ๑๐๐ |
| ๐๑๐ E-Service | ๑๐๐ |
| ๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ | ๑๐๐ |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี มี ๑ ข้อคำถาม คือ ข้อ ๐๖ ที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน แสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลหมูสี ยังขาดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ในส่วนของแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี และรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ไม่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี ควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้า ในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึง ควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหา และองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินโดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วนมีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน และการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้และนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาการให้บริการที่มีประสิทธิภาพต่อไป

(๙.๓) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|--|-------------|
| ๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ | ๐ |
| ๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๐ |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี มี ๒ ข้อคำถาม คือ ข้อ ๐๑๒ และ ข้อ ๐๑๓ ที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน แสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลหมูสี ขาดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินทั้งในส่วนของคุณมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีของปีที่ผ่านมา ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี ควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และรายงานความก้าวหน้าที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบลงทุน และจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีของปีที่ผ่านมา ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินและเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

(๙.๔) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|---|-------------|
| ๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล | ๑๐๐ |
| ๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| ๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม | ๑๐๐ |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี ไม่มีข้อคำถามที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน แสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลหมูสีมีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี มีการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งประกอบด้วย ๒ ส่วน ได้แก่ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ทั้งนี้ เทศบาลตำบลหมูสีควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามนโยบาย แผนงานและหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน

(๙.๕) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|--|-------------|
| ๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | ๑๐๐ |
| ๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | ๑๐๐ |
| ๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ | ๑๐๐ |
| ๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | ๑๐๐ |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสีควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม เทศบาลตำบลหมูสีควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และควรพัฒนาช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่สะดวกและปลอดภัย รวมไปถึงจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ต่อสาธารณชนว่า หน่วยงานให้ความสำคัญและมีความจริงจังต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานให้กับสาธารณชน

(๑๐) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

(๑๐.๑) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|--|-------------|
| ๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ | ๑๐๐ |
| ๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา | ๑๐๐ |
| ๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับ สินบนจากการดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ | ๑๐๐ |
| ๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๐ |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี มี ๑ ข้อคำถาม คือ ข้อ ๐๒๔ ที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน แสดงให้เห็นเทศบาลตำบลหมูสี ไม่ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการทบทวนและวิเคราะห์ เพื่อค้นหาความเสี่ยงการทุจริตในรูปแบบที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการเรียก/รับสินบน เพื่อแลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติงานหรือให้บริการไม่ว่าการกระทำนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ ใน ๔ กระบวนงาน คือ (๑) การอนุมัติ อนุญาต (๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารงานบุคคล และกำหนดมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ตลอดจน มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และกำกับติดตามการดำเนินการให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(๑๐.๑) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มีข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

| ข้อคำถาม | คะแนนเฉลี่ย |
|---|-------------|
| ๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | ๑๐๐ |
| ๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ |
| ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | ๑๐๐ |
| ๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ | ๑๐๐ |

จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส พบว่า เทศบาลตำบลหมูสี มีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น เทศบาลตำบลหมูสี ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม เทศบาลตำบลหมูสี ควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน โดยควรเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างมีส่วนร่วมแบบทั่วทั้งองค์กร มีการกำกับติดตามและรายงานผลต่อผู้บริหารหรือคณะทำงานอย่างสม่ำเสมอ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากข้อคำถาม ITA ๑๐ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งข้อคำถามที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ถือเป็นประเด็นที่ควรนำเอามาพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กรหรือรักษาระดับให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

| ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ | | | | |
|--|---|--|-------------------|--------------|
| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
| จัดทำหรือทบทวนแผนผังขั้นตอน การให้บริการและระยะเวลาที่ใช้ ในการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแต่ละขั้นตอน | เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา | ๑) จัดทำหรือทบทวนแผนผัง ขั้นตอนการให้บริการและ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน ๒) ประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ แผนผังขั้นตอนการให้บริการ ให้แก่ บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด | ต.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๙ | ทุกภารกิจงาน |

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|---|-------------------|---------------------------|
| การใช้จ่ายเงินงบประมาณของ หน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ และไม่เอื้อ ประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง | หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไป ตามวัตถุประสงค์ | <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๒. กำกับติดตามแผนการ ดำเนินงานและแผนการใช้จ่าย งบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ๓. ประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ แผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้แก่บุคลากรภายในและ บุคคลภายนอกได้รับทราบ | ต.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๙ | นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน |

| ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ | | | | |
|---|---|---|------------------|-------------------|
| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
| เสริมสร้างจิตสำนึกการเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตาม มาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ ผู้บังคับบัญชา | เจ้าหน้าที่บางรายในหน่วยงานเคยถูก ผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา | ๑. จัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ การ แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วน ตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ๒. ขับเคลื่อนจริยธรรมตามประเด็น ที่มุ่งเน้นการแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม | ต.ค.๖๘ - พ.ค. ๖๙ | นักทรัพยากร บุคคล |

| ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ | | | | |
|--|---|--|------------------|------------------|
| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
| ส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของ ราชการเป็นไปอย่างถูกต้อง | เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอ ยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง | ๑) จัดทำคู่มือหรือกำหนดแนวทางใน การใช้ทรัพย์สินของราชการอย่าง ถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ๒) ระบุขั้นตอนและแนวทางในการ ขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตาม ประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือ หรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่าง ชัดเจน | ต.ค.๖๘ - ก.ย. ๖๙ | งานพัสดุ/กองคลัง |

| ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ | | | | |
|---|---|--|----------|--------------|
| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
| | | ๓) ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือ แนวทางการขอยืมทรัพย์สิน ของราชการให้แก่บุคลากรใน หน่วยงานได้รับทราบ | | |

| ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต | | | | |
|--|--|---|------------------|--------------|
| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
| การส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายใน หน่วยงาน | บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาด ความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบของหน่วยงาน | ๑) ทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๒) จัดทำช่องทางการร้องเรียนที่ สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความ มั่นใจ แก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บ รักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มี ผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน ๓) เผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทาง ดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงาน รวมถึงสาธารณชนทราบ | ต.ค.๖๘ - ก.ย. ๖๙ | ทุกภารกิจงาน |

| ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน | | | | |
|--|---|---|------------------|--------------|
| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
| การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด | ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงาน/ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด | ๑) จัดทำหรือทบทวนแผนผัง ขั้นตอนการให้บริการและ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน ๒) จัดทำคู่มือการขอรับบริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับ ทราบ | ต.ค.๖๘ - ก.ย. ๖๙ | ทุกภารกิจงาน |

| ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร | | | | |
|--|---|---|------------------|---------------|
| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
| การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย | ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ ประชาชน หรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้น ยังขาดความชัดเจนเพียงพอ | เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่ หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดย ดำเนินการปรับปรุงข้อมูล พื้นฐานในเว็บไซต์ของ หน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน | ต.ค.๖๘ - ก.ย. ๖๙ | ประชาสัมพันธ์ |

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|--|-----------------|--------------|
| การปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้ง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ กระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ | ๑. มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงาน ยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร | ๑) จัดโครงการ หรือกิจกรรม ต่าง ๆ ที่เปิดโอกาส ให้ บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วน ร่วมในการดำเนินงานตาม ภารกิจของหน่วยงาน ๒) เผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วน ร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชน รับทราบ | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ | ทุกภารกิจงาน |
| | ๒. ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการ ให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของ หน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมี ประสิทธิภาพมากพอ | ๑) พัฒนาระบบการให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ที่เป็น งานบริการหลักของหน่วยงาน ๒) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ ให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ โดยทั่วถึง | | |

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|-----------------|--------------------------------|
| จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน | เทศบาลตำบลหุมสี มีผลคะแนนเฉลี่ยใน แต่ละข้อคำถาม ผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน ดังนั้น ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการ ทำงานอย่างต่อเนื่อง | ๑) จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน และปรับปรุงข้อมูล ให้มีความเป็นปัจจุบัน ๒) มีช่องทางปฏิสัมพันธ์ ระหว่างหน่วยงานกับผู้มาติดต่อ ที่มีลักษณะเป็นการสื่อสารสอง ทาง มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ในการตอบข้อซักถามหรือให้ ข้อมูลแก่ผู้ที่มาติดต่ออย่าง ชัดเจนและรวดเร็ว | ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ | ประชาสัมพันธ์/ ทุกภารกิจงาน |

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|--|--|--|
| <p>มาตรการป้องกันการใช้จ่าย งบประมาณที่ไม่สมควรผิด วัตถุประสงค์ไม่มีประสิทธิภาพ, จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน</p> | <p>๑) ขาดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ใน ส่วนของแผนและความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี และรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ไม่ถูกต้องครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์การประเมิน</p> <p>๒) แผนและผลการดำเนินงานไม่ สอดคล้องกัน ในแผนมีโครงการหรือ กิจกรรม เมื่อมีการรายงานไม่มีโครงการ หรือกิจกรรมนั้น</p> | <p>๑) จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผน และ ความก้าวหน้า ในการ ดำเนินงาน และการ ใ้ งบประมาณประจำปี ที่มีเนื้อหา และ องค์ ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน เพื่อให้สาธารณชน รับทราบถึงแผนการดำเนินงาน ประจำปีและความก้าวหน้าที่ หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือ กิจกรรมต่าง ๆ</p> <p>๒) ควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีที่มีเนื้อหาการกำกับ ติดตาม และการสรุปผลของการ ปฏิบัติงาน และการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน ใน รอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียด ชัดเจนครบถ้วนมีความสอดคล้อง กัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ ในการประมวลผล</p> | <p>๑. จัดทำแผนการ ดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>๒. ติดตามแผนการ ดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบ ๖ - ๑๒ เดือน</p> | <p>นักวิเคราะห์ นโยบายและ แผน/ ประชาสัมพันธ์</p> |

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|---|---------------------------------|------------------|
| <p>กิจกรรม “วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี” และกิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี</p> | <p>ผลคะแนนประเด็นดังกล่าว หน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณยังไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เจ้าหน้าที่ขาดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินทั้งในส่วนของข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> | <p>๑) ควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และรายงานความก้าวหน้า ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบประมาณ ๒) จัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีของปีที่ผ่านมาที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ การประเมินและเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน</p> | <p>ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> | <p>สำนักปลัด</p> |

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|--|---------------------------------|------------------|
| <p>๑. ประกาศการเสริมสร้าง วัฒนธรรมเทศบาลตำบลหุมสี "มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลหุมสี ๒๕๖๘"</p> <p>๒. กิจกรรม“สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”</p> | <p>เทศบาลตำบลหุมสี ไม่มีข้อคำถามที่มีคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน แสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลหุมสี มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะด้านการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหา และองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ทั้งนี้ เทศบาลตำบลหุมสีควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามนโยบาย แผนงานและหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน</p> | <p>๑) ดำเนินการจัดทำประกาศการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร" ประกาศให้ประชาชนทราบ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒) ดำเนินการจัดกิจกรรม“สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน” เพื่อให้ความรู้ กับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p> <p>๓) สำหรับการใช้อำนาจได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม ซึ่งพิจารณาแล้วไม่มีประเด็นหรือปัญหาที่ต้องแก้ไข แต่จะต้องรักษาระดับผลการประเมินและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งการดำเนินการเรื่องการป้องกันการใช้อำนาจกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือการใช้อำนาจโดยมิชอบ ผู้ใต้บังคับบัญชาอาจใช้ มาตรการทางกฎหมายและศาล</p> | <p>ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> | <p>สำนักปลัด</p> |

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|---|----------------------------------|------------------|
| <p>มาตรการประเมินความคุ้มค่าในการบริหารงานของเทศบาลตำบล หมูสีและการใช้มาตรการจัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใส</p> | <p>หน่วยงานมีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อ คำถามผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรจัดทำและ เผยแพร่ข้อมูลช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริต และประพฤตินิชอบที่มีเนื้อหา และองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์การประเมิน และควรพัฒนา ช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤตินิชอบที่สะดวกและ ปลอดภัย เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ต่อ สาธารณชนว่า หน่วยงานให้ความสำคัญ และมีความจริงใจต่อการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตและประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงาน และสร้างความเชื่อมั่น ในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤตินิชอบของหน่วยงาน ให้กับสาธารณชน เพื่อเป็นการรักษาระดับ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ของรอบปีการประเมินปีถัดไป</p> | <p>๑.ดำเนินการจัดทำรายงานการ ติดตามผลดำเนินงานประจำปี และผลการใช้จ่ายงบประมาณ ต่างๆ ที่ใช้ดำเนินงานแต่ละ โครงการหรือกิจกรรม ๒) ผู้บริหารต้องถึ้นรวมทั้ง หัวหน้าส่วนราชการทุกกอง ราชการจึงต้องประชุมหารือเพื่อ ชักซ้อมทำความเข้าใจ ถึงเกณฑ์ ตัวชี้วัดต่างๆ หรือ มอบหมาย เจ้าหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการ การประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> | <p>ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> | <p>สำนักปลัด</p> |

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|--|------------------|
| <p>มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบล หมูสี</p> | <p>หน่วยงานมีผลคะแนนเฉลี่ยน้อยกว่า ๘๕ คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานไม่ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบที่เกี่ยวข้องกับสินบนที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการทบทวนและวิเคราะห์ เพื่อค้นหาความเสี่ยงการทุจริตในรูปแบบที่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการเรียก/รับสินบน เพื่อแลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติงานหรือให้บริการไม่ว่าการกระทำนั้นจะชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ ใน ๔ กระบวนงาน คือ (๑) การอนุมัติอนุญาต (๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/ การให้บริการตามภารกิจ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารงานบุคคล และกำหนดมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</p> | <p>๑.ดำเนินการจัดทำรายงานการติดตามผลดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีและเผยแพร่ข้อมูลการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน</p> <p>๒) ผู้บริหารท้องถิ่นรวมทั้งหัวหน้าส่วนราชการทุกกอง ราชการจึงต้องประชุมหารือเพื่อซักซ้อมทำความเข้าใจ ถึงเกณฑ์ตัวชี้วัดต่างๆ หรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>๓) คู่มือการประเมินความเสี่ยง และการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลหมูสี</p> | <p>ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> | <p>สำนักปลัด</p> |

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

| มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม | ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|--|----------------------------------|------------------|
| <p>กิจกรรมส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวัง การทุจริตและมาตรการจัดให้มี ระบบและช่องทางการรับเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของ เทศบาลตำบลห่มสื</p> | <p>หน่วยงานมีผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละข้อ คำถามผ่านค่ามาตรฐาน ๘๕ คะแนน อย่างไรก็ดี หน่วยงานควรจัดทำและ เผยแพร่ข้อมูลช่องทางแจ้งการทุจริตและ ประพฤติมิชอบที่มีเนื้อหา องค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ดำเนินการตามตัวชี้วัดอย่าง ครบถ้วน และที่สำคัญหน่วยงานได้ ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ(OIT) อย่างถูกต้องและครบถ้วนตามเกณฑ์ ตัวชี้วัด ที่จัดอยู่ในเรื่องของกลไกและ มาตรการในการแก้ไข ป้องกันการทุจริตใน หน่วยงาน และสร้างความเชื่อมั่นใน กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ให้กับสาธารณชน เพื่อเป็นการรักษาระดับ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ของรอบปีการประเมินปีถัดไป</p> | <p>๑.ดำเนินการตามตัวชี้วัดให้ ครบถ้วนในทุกๆ ข้อ ที่สำคัญให้ เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย ประสานข้อมูลจากทุกกอง ราชการเพื่อนำข้อมูลสาธารณะ มาเปิดเผยบนเว็บไซต์ เพื่อตอบ โจทย์ที่ตามเกณฑ์ตัวชี้วัด ซึ่ง จะต้องดำเนินการให้ถูกต้อง ครบถ้วน และมีข้อมูลที่เป็น ปัจจุบัน</p> <p>๒) การจัดกิจกรรม ส่งเสริม ชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต โครงการมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> | <p>ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p> | <p>สำนักปลัด</p> |